

ПРИКАЗ

31 августа 2020 г.

№ 106

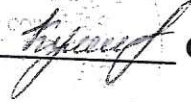
г. о. Кохма

Об утверждении Положения о получении образования
по очно-заочной форме обучения в МБОУ СОШ г.о. Кохма

на основании решения педагогического совета от 31.08.2020г., протокол 1

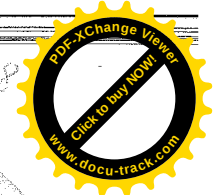
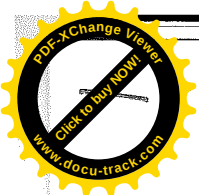
приказываю:

1. Утвердить Положение о получении образования по очно-заочной форме обучения в МБОУ СОШ г.о. Кохма в новой редакции (далее – Положение)
2. Считать утратившим силу ранее действующее Положение о б обучении по очно-заочной форме
3. Довести Положение до сведения учащихся на организационном собрании в начале учебного года под роспись.
4. Контроль за исполнением Положения оставляю за собой.

Директор школы:  С.С. Кумирова

Копия выдана
Директору школы: 





№ 18

Рассмотрено на педагогическом совете
31 августа 2020г.
Протокол № 1

Утверждаю.
Директор школы: *С.С. Кумирова*
С.С. Кумирова

Приказ № 106 от 31.08.20г.

ПОЛОЖЕНИЕ о получении образования по очно - заочной форме обучения МБОУ СОШ городского округа Кохма

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о получении образования по очно-заочной форме обучения МБОУ СОШ городского округа Кохма Ивановской области (далее – Положение) определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.17), приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. от 17.07.2015г.); от 17.12.2010г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного стандарта основного общего образования».

1.3. Получение общего образования по очно-заочной форме предполагает сочетание двух компонент обучения: очной и заочной. Очная компонента обучения реализуется в рамках расписания учебных занятий (уроков). Заочная компонента обучения реализуется через самостоятельное изучение обучающимися отдельных учебных предметов, разделов и / или тем КТП учебных предметов учебного плана школы.

1.4. Для обучения по очно-заочной форме обучения в рамках основных общеобразовательных программ действует федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. Учреждение осуществляет образовательный процесс по очно-заочной форме обучения в соответствии с уровнями образования:

- основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

1.6. Обучение по очно-заочной форме ведется на русском языке.

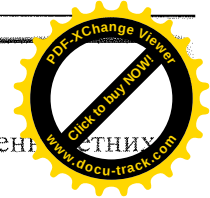
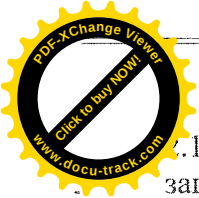
2. Общие требования к организации обучения по очно-заочной форме

2.1. Обучаться в очно - заочной форме могут:

2.1.1. Граждане, не завершившие ранее основное общее и среднее общее образование, среднее профессиональное образование;

2.1.2. Обучающиеся основного и среднего уровней обучения общеобразовательных школ;

2.1.3. Обучающиеся, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение на основании заключения медицинской организации и заявления родителей.



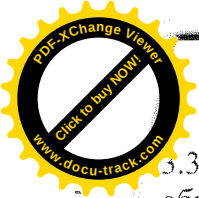
- 2.1.4. Обучающиеся, не достигшие 18-летия, по решению комиссии по делам несовершеннолетних защищают их прав при администрации городского округа Кохма.
- 2.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, расписанием учебных занятий (уроков), образовательными программами для каждого уровня обучения, рабочими программами педагогов, которые находятся в открытом доступе для всех участников образовательного процесса, календарным учебным графиком.
- 2.3. Образовательное учреждение по желанию учащихся, получающих общее образование по очно – заочной форме, может оказывать дополнительные платные образовательные услуги в порядке, установленном законодательством.
- ✓ 2.4. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы по очно-заочной форме в образовательном учреждении, могут быть по решению педсовета школы переведены на другую форму обучения по личному заявлению совершеннолетних учащихся или по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с учетом мнения ребёнка.
- ✓ 2.5. Обучающийся по очно-заочной форме имеет право обучаться по индивидуальному учебному плану. Ему предоставляется возможность в соответствии с утверждённым индивидуальным учебным планом по выбранным предметам и программам: посещать уроки, лабораторные и практические занятия, элективные курсы; брать учебную литературу из библиотечного фонда школы, получать индивидуальные консультации, принимать участие в олимпиадах и конкурсах.
- 2.6. Обучение осуществляется в классно-урочной системе. Основными формами организации учебной деятельности являются уроки (индивидуальные занятия), самостоятельная работа обучающихся, индивидуальные консультации, лабораторные и практические работы, а также зачеты по темам.
- 2.7. Участники образовательного процесса вправе предлагать и корректировать формы организации обучения учащегося по очно-заочной форме, выбирая наиболее эффективные для его успешного освоения образовательной программы, такие как: дистанционные и электронные, групповые, индивидуальные.
- 2.8. В классном журнале в строчке ученика, обучающегося по очно-заочной форме, выставляются оценки, в соответствии с пройденными темами, утверждёнными в КТП учителя.
- 2.9. Обучающийся по очно-заочной форме, может получать в школе дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы с учётом интересов и индивидуальных особенностей обучающегося. Порядок освоения программ дополнительного образования и внеурочной деятельности отражается в индивидуальном плане построения образовательной деятельности учащегося в школе.
- ✓ 2.10. Обучающийся по очно-заочной имеет право на ускоренное обучение или совмещение форм обучения и форм получения образования.

3. Порядок получения общего образования по очно – заочной форме

3.1. Заявление о зачислении обучающихся на обучение по очно – заочной форме подается руководителю образовательного учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина. Прием заявлений и зачисление производится до начала учебного года и оформляется приказом. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.

3.2. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение образовательных программ: аттестат об основном общем образовании для зачисления на обучение в 10-11 классы, академическая справка об обучении ранее в образовательном учреждении. Кроме того, могут быть представлены документы за предшествующий период обучения в форме семейного образования, самообразования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

При отсутствии документов об образовании соответствующего уровня, установление образовательного уровня освоения общеобразовательных программ по заявлению граждан осуществляется комиссией, созданной школой, на основании распорядительного документа, в котором определяется порядок, перечень предметов, сроки и формы прохождения промежуточной аттестации.



3.3. При приеме заявления о зачислении на обучение по очно – заочной форме образовательное учреждение обязано ознакомить совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Положением, Уставом школы, с порядком проведения промежуточной аттестации, с образовательными программами учебных предметов.

3.4. Решение об обучении по очно – заочной форме принимает руководитель образовательного учреждения.

3.5. Обучающимся по очно - заочной форме предоставляется возможность получения консультаций по учебным предметам, право на пользование литературой из библиотеки образовательного учреждения, возможность работать за компьютером, пользоваться соответствующими учебными кабинетами.

3.6. Все виды контроля успеваемости и качества знаний учащихся проводятся в рамках часов учебного плана.

3.7. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Годовые оценки учащимся выставляются с учетом результатов промежуточной аттестации по всем учебным предметам.

3.8. При осуществлении очно-заочной формы обучения ведется документация: классные журналы, учебные планы, годовой календарный учебный график, расписание учебных занятий, график проведения промежуточной аттестации.

3.9. Обучающиеся на уровне основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность, условно переводятся в следующий класс. Ответственность за ликвидацию академической задолженности по учебным предметам несовершеннолетнего учащегося возлагается на их родителей. Не ликвидировавшие академическую задолженность в срок, остаются на повторное обучение.

3.10. Освоение программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

4. Аттестация обучающихся, получающих общее образование по очно – заочной форме

4.1. Порядок, форма и сроки проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливаются образовательным учреждением, в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным приказом директора школы от 13.02.2014г. № 29 (с изм. и доп. приказ от 11.06.2020г. № 69)

4.2. Учащимся, получающим основное общее или среднее общее образование по очно – заочной форме с использованием дистанционных технологий, результаты обучения на дистанционных учебных платформах учитываются как текущая успеваемость.

4.3. Учитель-предметник ведет индивидуальный учет самостоятельного изучения учащимися отдельных разделов и / или тем КТП учебного предмета в форме контрольных мероприятий, определяемых учителем.

4.4. Заместитель директора по УВР ведет индивидуальный учет самостоятельного изучения учащимися отдельных учебных предметов учебного плана школы, организует проведение промежуточной аттестации по этим предметам.

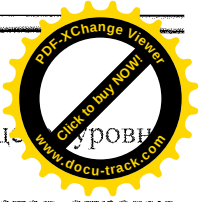
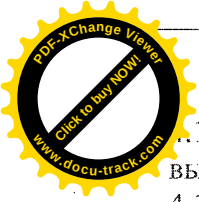
4.5. Школа самостоятельна в выборе системы оценивания учащихся, порядка и периодичности промежуточных аттестаций обучающихся.

4.6. Оценки за полугодие выставляются с учетом оценок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учётом письменных работ по учебным предметам промежуточной аттестации.

4.7. Оценки за год выставляются с учетом оценок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учётом письменных контрольных работ по учебным предметам.

4.8. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации для учащихся устанавливаются в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком на текущий учебный год.

4.9. Государственная итоговая аттестация обучающихся по предметам, изученным в очно-заочной форме, проводится в соответствии с законодательством РФ.



- 4.10. Учащимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию соответствующего уровня, выдается аттестат об основном общем или о среднем общем образовании.
- 4.11. Лицам, не завершившим основное общее или среднее общее образование, выдается справка установленного образца.

5. Ответственность сторон

- 5.1. Ответственным за организацию обучения учащихся в очно-заочной форме является заместитель директора по УВР.
- 5.2. Учитель – предметник несет ответственность за объективное оценивание знаний, умений, навыков учащихся в соответствии с ФГОС. В рабочих программах по учебным предметам учебного плана школы, а именно в КТП должны быть предусмотрены разделы, темы и т.д. для самостоятельного изучения учащимися.
- 5.3. Классный руководитель несовершеннолетних учащихся несет ответственность за организацию взаимодействия всех участников образовательного процесса по освоению учащимися образовательной программы.
- 5.4. Обучающиеся в очно-заочной форме обязаны выполнять Устав школы, добросовестно учиться, не пропускать занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу школы, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.
- 5.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними среднего общего образования имеют право выбирать форму обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.
- 5.6. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами

6. Финансовое обеспечение

- 6.1. Деятельность образовательного учреждения, обеспечивающего получение общего образования по очно – заочной форме, финансируется учредителем.
- 6.2. Финансирование обеспечивается за счет средств бюджета образовательного учреждения. Для обучающихся, которые получают общее образование в рамках государственного образовательного стандарта, является бесплатным.
- 6.3. Оплата труда учителей, обучающихся в очно-заочной форме обучающихся осуществляется в соответствии с действующим Положением о формировании системы оплаты труда работников МБОУ СОШ городского округа Кохма реализующей образовательные программы основного общего образования, среднего общего образования.

7. Документация

- 7.1. Приказ о зачислении на обучение по очно – заочной форме обучения.
- 7.2. Договор об обучении по очно-заочной форме обучения.
- 7.3. Личное дело учащегося.
- 7.4. Классный журнал, в котором отражается успеваемость учащихся, обучающихся по очно-заочной форме обучения.
- 7.5. Рабочие программы по учебным предметам учебного плана школы.